

Arbeiterwohlfahrt

**Kreisverband**

**Werra-Meißner e.V.**

An den Anlagen 8

37269 Eschwege

Amtsgericht Eschwege, VR 1886

Tel. (0 56 51) 30 76-0

Fax (0 56 51) 30 76-30

info@awo-werra-meissner.de

www.awo-werra-meissner.de

**Stellenausschreibung**

Das Bundesprogramm „Kita Einstieg –Brücken bauen in Frühe Bildung“ des Bundesministeriums für Familie, Senioren, Frauen und Jugend (BMFSFJ) fördert niedrigschwellige und bedarfsgerechte Angebote für Familien, deren Kinder bisher nicht oder nur unzureichend von der institutionellen Kindertagesbetreuung erreicht wurden. Ziel ist es, den Zugang und den Einstieg in eine frühkindliche Bildungseinrichtung vorzubereiten, zu begleiten und Hürden abzubauen.

Als Projektpartner suchen wir **ab sofort für 25 Wochenstunden**

befristet bis zum 31.12.2022 für das Bundesprogramm „Kita- Einstieg:

„Brücken bauen in frühe Bildung“ eine

**Pädagogische Fachkraft (m/w/d)**

**Ihre Aufgaben im Rahmen des Bundesprogramms „Kita- Einstieg“:**

* Entwicklung, Erprobung und Durchführung von
* niederschwelligen Angeboten für Kinder und Familien, die bisher nicht oder unzureichend vom Besuch einer Kindertageseinrichtung profitieren
* Angeboten und Unterstützungsmaßnahmen in und um die Kitas für Kinder und deren Familien
* Dokumentation der Prozesse der Umsetzung des Bundesprogramms
* Vermittlung allgemeiner Informationen zum deutschen System der frühkindlichen Bildung, Betreuung und Erziehung
* Stadtteil- und Vernetzungsarbeit
* Beratung und Unterstützung benachteiligter Familien

**Fachliche Anforderungen:**

* eine abgeschlossene Ausbildung als staatlich anerkannte/r Erzieher/in

 oder eine vergleichbare Qualifikation

* eine einschlägige Berufserfahrung als pädagogische Fachkraft

**Persönliche Anforderungen:**

* Willkommenshaltung und Kultursensibilität
* Kreativität und Freunde an der Arbeit mit Kindern und Familien
* hohe soziale Kompetenzen sowie kooperationsorientiertes Arbeiten
* eigenverantwortliches, selbstständiges Arbeiten
* kontaktfreudig und kommunikationsstark
* Kooperations- und Teamfähig
* flexibel in ihrer Arbeit, belastbar und offen für Neues
* Führerschein Klasse B
* MS Office Kenntnisse

**Wir bieten Ihnen:**

* ein vielfältiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet im Bereich der pädagogischen Arbeit, sowie in administrativen Tätigkeiten
* die Mitarbeit in einem engagierten Team
* Den Austausch/ die kollegiale Beratung mit anderen AWO Mitarbeitern
* die Möglichkeit der Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen
* die Einstellung nach Entgeltordnung der AWO Werra-Meißner e.V.
* Arbeitgeberzuschuss zu VWL
* Arbeitgeberzuschuss zur privaten, betrieblichen Altersvorsorge
* Arbeitgeberzuschuss zur Nutzung Dienstfahrrad
* Jährliches Zusatzentgelt
* Eine Weiterbeschäftigung über den Projektzeitraum hinaus wird angestrebt.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Birgit Elbracht, Tel. 05651-33 770 14 oder

birgit.elbracht@fbs-werra-meissner.de

Ihre Bewerbung (gerne per E-Mail) senden Sie uns bitte bis 18.02.2021 an folgende

Adresse: mgh@fbs-werra-meissner.de

Bei Bewerbungen per Post, senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen immer in Kopie und nicht in Mappen mit Originalen. **Es erfolgt keine Rücksendung**. Alle überlassenen Daten werden unter Beachtung des Datenschutzes behandelt und gelöscht bzw. vernichtet.